

**T.C**  
**ILGIN KAYMAKAMLIĐI**  
**ARGITHANI CUMHURİYET İLKOKULU**  
**MÜDÜRLÜĞÜ**



**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbım afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'detleri günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Elmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vücd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh- mücerred gibi yerden na'şım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKI ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*B. Öztürk*

## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği birinci vazifen, Türk İstikbalini, Türk Cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevduiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bediahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namusaltı bir mahiyette tahahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kasbedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile saiz vatanın, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her kısmı işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hayret içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevrin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fâkr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! Şite, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaz, olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*B. Öztürk*

## SUNUŞ

Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle Sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019-2023 stratejik planı hazırlanmıştır.

Büyük önder Atatürk'ü örnek alan bizler; Çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren gençler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimizin teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çitasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Argıthanı Cumhuriyet İlkokulu olarak amacımız, eğitimde iyi örnekler oluşturmak, kalite ve verimliliği artırmak, kurumsal hedeflere ulaşabilmek, hızla ilerleyen teknolojiyi yakından izlemek, çağdaş yaklaşımları uygulamak ve özgün çalışmalar ortaya koyabilmektir. Bu amaçlar doğrultusunda okullarımızda stratejik plan çalışmalarını gerçekleştirmektedir. Hazırladığımız stratejik planla çalışmalarımızın mükemmelleştirilmesi, değişikliklerin bir plan çerçevesinde ve ölçüm sonuçlarına dayandırılarak yapılması, tüm paydaşlarımızın yönetimin bir parçası haline getirilmesi, çalışanlarımızın değişim ve gelişim kavramlarını içselleştirmeleri sağlanmaktadır.

Stratejik Planı' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi'ne ve tüm kurum ve kuruluşlara öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Cemal GÜMÜŞ

Okul Müdürü

## İçindekiler

SUNUŞ .....	3
İÇİNDEKİLER .....	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
OKULUN/KURUMUN KISA TANITIMI .....	6
OKULUN/KURUMUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....	7
PAYDAŞ ANALİZİ .....	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	17
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	21
MİSYONUMUZ .....	23
VİZYONUMUZ.....	23
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	24
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	24
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	27
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	30
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....	31
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....	34
EKLER: .....	34

# BÖLÜM I

## GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

## STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Cemal GÜMÜŞ	Okul Müdürü	Yücel ARIKAN	Öğretmen
Ramazan YİĞİT	Müdür Yardımcısı	Tuba ARABACI	Öğretmen
Sümeysra ATÇEKEN	Öğretmen	Aysel EVGİNER	Öğretmen
Orhan UĞRAŞIR	Okul Aile Başkanı	Özkan TEZCAN	Öğrenci Velisi
Niyazi ÇINAR	Okul Aile Birliği Üyesi	Emel ŞEN	Öğrenci Velisi

## BÖLÜM II

### DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun/kurumumuzun kısa tanıtımı, okul/kurum künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun/kurumumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### ARGITHANI CUMHURİYET İLKOKULU TARİHÇESİ

Argıthanı Kasabasında ilköğretim 1923-1929 yılları arasında Osmanlılardan kalma eski öğretim şekli olan Mahalle Mektebi ve Medrese usulü ile yapılıyordu. 3 Kasım 1928 de yapılan Harf İnkılâbından sonra hemen yeni öğretim usulüne geçilerek 1929 yılından günümüze kadar ilköğretim sürekli yapılmaktadır. İlköğretim 1929 ile 1951 yılları arasında çarşı içindeki köprüünün yanında bulunan binasında yapılmaktaydı. 1946 yılında meydana gelen depremde bu bina yıkılmıştır. Bu tarihten sonra arsası Belediye arsası olarak boş durmaktadır.

1946 da meydana gelen depremde zarar görenlere Devletimiz 50.000 TL yardım göndermiştir. Köylülerimiz yapılan bu yardımı paylaşmayarak yıkılan okulun yerine yeni bir okul yapmayı kararlaştırıyorlar. 1947 yılında şimdiki Cumhuriyet İlköğretim Okulunun temelini atarak inşaatına başlıyorlar. Köylüler Okulun yapımında ücretsiz işçi olarak çalışıyorlar. İnşaatın taş ve kumunu kendileri çekiyorlar inşaat 1951 yılında tamamlanarak Okulumuz ARGITHANI İLKOKULU olarak 1951 yılında öğretime açılıyor. Argıthanı İlkokulu kasabanın tek ilkokulu olarak 1969-1970 öğretim yılına kadar eğitim-öğretim yapmıştır. Bu tarihte kasabaya Devlet tarafından beş derslik ikinci bir ilkokul yaptırılınca Okulumuzun adı CUMHURİYET İLKOKULU adını almıştır.

2001 yılında yöremizde görülen depremde okul binamız ağır hasar görmüştür. Yapılan incelemelerde yeni bir okul binası yapılmasına karar verilmiş ve bu bina hızla yapılarak 2002-2003 öğretim Yılında faaliyete geçmiştir. Eğitim öğretim yeni binamızda devam etmektedir.

2012 yılında 6287 sayılı kanun ile okulumuz sistem değişikliği ile hem İlkokul hem de Ortaokul olarak eğitime devam etmekte iken 09.09.2019 tarihli ve 46921413-105.01-16343949 sayılı Valilik onayı ile ortaokul kısmı kapatılmıştır.2019/2020 Eğitim/Öğretim Yılı itibari ile okulumuz sadece ilkokul olarak eğitime devam etmektedir.

## Okulun/Kurumun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul/Kurum Künyesi

Okulumuzun/Kurumumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

### Temel Bilgiler Tablosu- Okul/Kurum Künyesi

<b>İli:</b> KONYA		<b>İlçesi:</b> Ilgın			
<b>Adres:</b>	<b>Argıthanı Mh.</b> <b>120872.Sk.No:2 Ilgın/Konya</b>	<b>Coğrafi Konum (link):</b>	38°17'16.8"N 31°43'04.3"E		
<b>Telefon Numarası:</b>	0 332 889 21 23	<b>Faks Numarası:</b>	Yok.		
<b>e- Posta Adresi:</b>	<b>argithanicumhuriyet@gmail.com</b>	<b>Web sayfası adresi:</b>	<a href="http://argithanicumhuriyetilkokulu.meb.k12.tr/">http://argithanicumhuriyetilkokulu.meb.k12.tr/</a>		
<b>Kurum Kodu:</b>	<b>735912</b>	<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam Gün		
<b>Okulun/Kurumun</b> <b>Hizmete Giriş Tarihi : 01.01.2005</b>		<b>Toplam Çalışan Sayısı</b>	9		
<b>Öğrenci Sayısı:</b>	Kız	50	<b>Öğretmen Sayısı</b>	Kadın	5
	Erkek	46		Erkek	4
	<b>Toplam</b>	96		<b>Toplam</b>	9
<b>Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	:16	<b>Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	:16		
<b>Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	:16	<b>Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı</b>	:0		
<b>Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı</b>	15,00 TL	<b>Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi</b>	3 Yıl		

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun/Kurumumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	1	3	4
Okul Öncesi Öğretmeni	0	2	2
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	0	1
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>9</b>

## Okulumuz/Kurumumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun/Kurumumuz binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul/Kurum Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul/Kurum Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul/Kurum Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	1	0
Derslik Sayısı	10	Çok Amaçlı Saha	0	0
Derslik Alanları (m2)	35	Kütüphane	1	0
Kullanılan Derslik Sayısı	6	Fen Laboratuvarı	1	0
Şube Sayısı	6	Bilgisayar Laboratuvarı	1	
İdari Odaların Alanı (m2)	15	İş Atölyesi	0	
Öğretmenler Odası (m2)	12	Beceri Atölyesi	0	



Okul/Kurum Oturum Alanı (m2)	<b>500</b>	Pansiyon	<b>0</b>	
Okul/Kurum Bahçesi (Açık Alan) (m2)	<b>11300</b>			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	<b>0</b>			
Kantin (m2)	<b>0</b>			
Tuvalet Sayısı	<b>8</b>			
<b>Diğer (.....)</b>				

### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

<b>SINIFI</b>	Kız	Erkek	<b>Toplam</b>
Ana Sınıfı/A	6	9	15
Ana Sınıfı/B	4	12	16
1/A	6	9	15
2/A	12	5	17
3/A	17	1	18
4/A	5	10	15

### Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	15	TV Sayısı	
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	16	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	
Diğer....			

### Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun/Kurumumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

<b>YILLAR</b>	<b>GELİR MİKTARI</b>	<b>GİDER MİKTARI</b>
2016	2000	2000
2017	2000	2000
2018	2000	2000
2019	2000	2000

## **ÇEVRE ANALİZİ**

### **Politik-Yasal Faktörler Temel Eğilimler İlişkisi**

Okulumuz, Ilgın İlçesi Argıthanı Mahallesiinde bulunmaktadır. Kamu Yönetimi Reformu kapsamında alınan Yüksek Planlama Kurulu kararlarında ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda, kamu kuruluşlarının stratejik planlarını hazırlamaları ve kuruluş bütçelerini bu plan doğrultusunda oluşturmaları öngörülmektedir. DPT tarafından hazırlanan “Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu” ve Milli Eğitim Bakanlığımızın 16/09/2017 tarih ve 2017/26 sayılı Genelgesi Bakanlığımız merkez ve taşra teşkilatı birimlerinde yürütülmekte olan stratejik planlama çalışmalarının yasal çerçevesini oluşturmaktadır. Milli Eğitim Bakanlığı politikaları, AB uyum süreci çalışmaları ve Milli Eğitim Bakanlığı 2019–2023 stratejik planlama faaliyetleri ışığında eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Öğrencilerini eğitimin merkezine koyan bir yaklaşım sergileyen okulumuz, öğrencilerin yeniliklere açık ve yeniliklerden haberdar, gelişim odaklı olmasını sağlayıcı, önleyici çalışmalarla risklerden koruyucu politikalar uygulayarak yasal sorumluluklarını en iyi şekilde yerine getirmek için çalışmaktadır.

### **Ekonomik Faktörler Temel Eğilimler İlişkisi**

Okulumuzda finansal kaynakların yönetimi süreci kapsamında finansal kaynaklar yönetilmektedir. Okulumuzda finans kaynaklar yıllık bütçe planına göre oluşturulmaktadır. Giderlerle ilgili düzenlemeler Okul Aile Birliği ve komisyonlar tarafından yapılmaktadır. Okulumuz kar amacı gütmeyen bir kuruluştur. Yıllık bütçe gelirleri Okul Aile Birliğine yapılan veli bağışlarından, oluşmaktadır. Okulumuz bütçesi oluşturulurken çalışanlar bilgilendirilmektedir. Toplantılarda bireysel ve grup olarak belirlenen ihtiyaçlar okulumuz finansal kaynaklarından sağlanmaktadır. Genel bağlamda ailelerimizin sosyo-ekonomik düzeyleri orta seviyelerdedir. Bu açıdan bakıldığı zaman, ailelerin okulun maddi kaynaklarına çok fazla katkısı olmamaktadır. Belli dönemlerde okul bünyesinde okul-aile işbirliği ile çalışmaları düzenlenmekte, buradan elde edilen gelirlerle okulumuzun eksikleri giderilmeye çalışılmaktadır.

### **Sosyal-Kültürel Faktörler Temel Eğilimler İlişkisi**

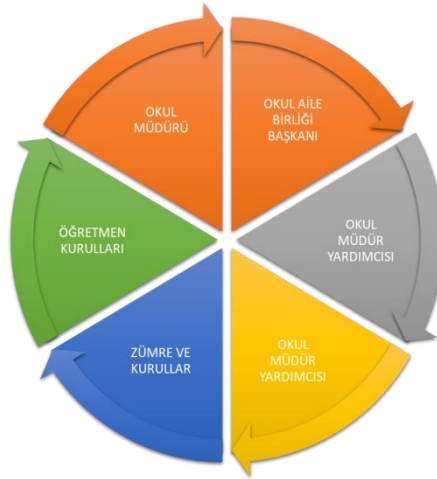
İnsanların değişen sosyal yapı ile birlikte geleneklerinden uzaklaşması ve artan yoksulluk, işsizlik gibi sorunlar, insanlar arasında ki kişisel rekabetin artmasına, sosyal dayanışmanın zarar görmesine yol açmaktadır. İnsanlar arasında güven ilişkileri önemli düzeyde zayıflamıştır. Bu öğrenci profilimize de olumsuz bir şekilde yansımaktadır. Kitle iletişim organlarının doğru kullanılmaması ya da insanları yanlış yönlendirmeleri toplum içi huzur ve uyumu olumsuz etkilemektedir. Okulumuzun bulunduğu çevrede bu hususlar yoğun bir şekilde yaşanmaktadır.

## Teknolojik Faktörler Temel Eğilimler İlişkisi

Okulumuz ile ilgili faaliyetlerimiz e-okul sistemi üzerinden yürütülmektedir. Okulumuz bünyesinde teknolojik açıdan bilgisayarlar, yansıtım (projeksiyon) cihazları, gerekli yazılımlardan mümkün olduğunca yararlanılmaya çalışılmaktadır. Ayrıca teknoloji ve bilgiyi elde etme imkânları açısından baktığımız zaman, imkânlar mevcut olmakla birlikte, öğrencilerimiz bilişim teknolojilerini gerektiği gibi kullanma ve bu imkânlardan faydalanabilme becerisinden yoksun oldukları gözlenmektedir.

## PAYDAŞ ANALİZİ

Okulumuzun/Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

## Öğrenci Anketi Sonuçları: Ankete 50 Öğrenci katılmıştır.

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ					
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Katılıyorum Kısım	Katılmıyorum	Toplam
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	%60	%28	%2	%6	%4	100
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	%60	%20	%8	%10	%2	100
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	%16	%12	%24	%8	%40	100
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	%70	%16	%6	%4	%4	100
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	%50	%20	%10	%16	%4	100
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%50	%22	%8	%16	%4	100
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	%50	%26	%10	%10	%4	100
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	%70	%20	%4	%4	%2	100
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	%36	%30	%12	%8	%16	100

11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%40	%32	%8	%10	%10	100
12	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%30	%20	%20	%10	%10	100
<b>Genel Memnuniyet Yüzdesi</b>		<b>%44</b>	<b>%24</b>	<b>%12</b>	<b>%8</b>	<b>%6</b>	<b>100</b>

### Öğretmen Anketi Sonuçları: Ankete 6 Öğretmen katılmıştır.

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ					Toplam
		Katılmıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Katılıyorum	
1	Okulumuzda/Kurumumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	%90	%10	0	0	0	100
2	Okuldaki/Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	%80	%20	0	0	0	100
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	%80	%20	0	0	0	100
4	Kendimi, okulun/kurumun değerli bir üyesi olarak görürüm.	%70	%30	0	0	0	100
5	Çalıştığım okul/kurum bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	%80	%20	0	0	0	100
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%80	%20	0	0	0	100

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ						
		Katılmıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum	Kısmen Katılmıyorum	Toplam
7	Okulda/Kurumda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.		%40	%60	0	0	0	100
8	Okulda/Kurumlarda öğretmenler/çalışanlar arasında ayırım yapılmamaktadır.		%90	%10	0	0	0	100
9	Okulumuzda/Kurumumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.		%100	0	0	0	0	100
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.		%100	0	0	0	0	100
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanları vs çalışanlarla paylaşır.		%100	0	0	0	0	100
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.		%70	%30	0	0	0	100
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.		%60	%40	0	0	0	100
<b>Genel Memnuniyet Yüzdesi</b>			<b>%80</b>	<b>%20</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>100</b>

**Veli Anketi Sonuçları: Ankete 40 Veli katılmıştır.**

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ					
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum	Toplam
1	İhtiyaç duyduğumda okul/kurum çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	%56	%36	0	%2	%6	100
2	Bizi ilgilendiren okul/kurum duyurularını zamanında öğreniyorum.	%66	%24	%2	%4	%4	100
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	%38	%26	%16	%10	%10	100
4	Okula/Kurumu ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	%36	%30	%20	%4	%10	100
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%56	%22	%18	%2	%2	100
6	Okulda/Kurumu yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	%32	%18	%16	%10	%24	100
7	Okulda/Kurumda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	%38	%40	%4	%8	%10	100
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	%40	%30	%10	%16	%4	100
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	%64	%28	%6	0	%2	100
10	Okul/Kurum, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanuma sahiptir.	%22	%36	%28	%10	%4	100
11	Okul/Kurum her zaman temiz ve bakımlıdır.	%24	%26	%20	%16	%14	100
12	Okulun/Kurumun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%44	%28	%16	%10	%2	100
13	Okulumuzda/Kurumumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%24	%24	%28	%16	%8	100
<b>Genel memnuniyet yüzdesi</b>		<b>%42</b>	<b>%30</b>	<b>%12</b>	<b>%10</b>	<b>%6</b>	<b>100</b>



## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun/Kurumumuzun temel istatistiklerinde verilen okul/kurum künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Okulun/Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul/kurum müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler/Kursiyer	<ul style="list-style-type: none"><li>*Öğrencilerimizin bir üst öğrenime devam edecekleri okulun sınavla öğrenci alan fen lisesi, sosyal bilimler liseleri gibi okullara yerleşme istekleri</li><li>*Öğrencilerimizin kitap okuma oranlarının yüksek olması</li><li>*Öğrenci devamsızlık oranının düşük olması</li><li>*K1Z çocuklarının okullaşma oranının yüksek olması</li><li>*Öğretmen başına düşen öğrenci sayısının istenen seviyede olması</li></ul>
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"><li>*Öğretmenlerimizin kendilerini geliştirebilecekleri faaliyetlere sürekli katılım içinde olması ( E-Twinning vb)</li><li>*Öğretmen ve öğrenci iletişiminin iyi olması</li><li>*Genç ve dinamik bir kadronun işbirliği içinde çalışması</li><li>*Kadronun yeniliklere ve gelişime açık olması</li></ul>
Veliler	<ul style="list-style-type: none"><li>*Velilerin öğretmenlerin yönlendirmelerine olumlu yanıtlar vermesi</li><li>*Velilerle iletişimin iyi olması.</li><li>*Velilerin genç olması ve iletişime açık olmaları.</li><li>*Velilerin Eğitime Önem Vermesi</li></ul>
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"><li>*Binada yeterli sayıda dersliğin bulunması ,bina yerleşkesinin tehlikeden uzak bir yerde bulunması.</li><li>*Binanın tek katlı olması öğrenci güvenliği anlamında riskten uzak olması</li></ul>
Donanım	<ul style="list-style-type: none"><li>*Tüm sınıflarda etkileşimli tahta gibi teknolojik</li></ul>

	imkanların bulunması *Güçlü bilişim altyapısı ve elektronik bilgi sistemlerinin etkin kullanımı
Bütçe	Velilerin okulun ihtiyaçlarına gerekli maddi desteği sağlaması
Yönetim Süreçleri	*İdareci ve öğretmenlerin diyalogunun iyi olması ve kararların birlikte alınması *Eğitime katkı sağlayan (Değerler Eğitimi Projesi, Etwinning Projelerin uygulanıyor olması)
İletişim Süreçleri	Eğitimin tüm paydaşları ile iletişimin iyi olması

### Zayıf Yönler

Öğrenciler/Kursiyerler	Herhangi olumsuzluk bulunmamaktadır
Çalışanlar	Herhangi olumsuzluk bulunmamaktadır
Veliler	Velilerin okulda yapılan toplantılara katılımın az olması
Bina ve Yerleşke	Bina yalıtımının bulunmaması
Donanım	Kapalı
Bütçe	Okulun sabit bir gelirin olmaması.
Yönetim Süreçleri	Herhangi olumsuzluk bulunmamaktadır
İletişim Süreçleri	Herhangi olumsuzluk bulunmamaktadır

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	<ul style="list-style-type: none"><li>*Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli alan olarak yer alması.</li><li>*Milli Eğitim Bakan'ın eğitim kökenli olması</li><li>*Milli Eğitim Bakanlığına Genel Bütçeden ayrılan payın yüksek olması</li><li>*Ders kitaplarının ücretsiz olarak dağıtılması</li></ul>
Ekonomik	Bulduğumuz bölgede hayvancılığın gelişmiş olması Devlet desteği ile birlikte veli gelir durumlarının aşağı yukarı aynı olması
Sosyolojik	Devletin yürüttüğü eğitim politikaları nedeniyle okur yazarlığın azalması, bu bağlamda velilerin eğitime bakış açılarının değişmesi
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"><li>*EBA gibi ulusal bir eğitim platformunun öğretmenlerin hizmetinde olması</li><li>*Bakanlığımızın e-okul internet hizmetlerinin kurumlarımızda etkin kullanımı</li><li>*Etkileşimli tahtanın ve fiber internetin bulunması</li></ul>
Mevzuat-Yasal	Müfredat içeriğinin geçmiş yıllara göre hafifletilmiş olması.
Ekolojik	Eğitim bölgesinin kırsal kesimde yer alması nedeniyle gezi-gözlem, yaparak-yaşayarak öğrenmeye fırsat vermesi

## Tehditler

Politik	<ul style="list-style-type: none"><li>*İlk atamaların sözleşmeli olarak doğu bölgelerine yapılmasından dolayı öğretmen yetersizliğinin yaşanması</li><li>*Bakan değıştikçe sistem üzerinde değışikliğe gidilmesi</li><li>*Personel politikaları nedeni ile okul/kurumlarda yaşanan destek personel yetersizliği ve bunu telafi edebilecek hizmet alımında yaşanan kaynak sorunu</li></ul>
Ekonomik	Okul temelli bütçeleme sisteminin olmaması. Ödeneklerin kurumlara değil İl-İlçe Milli Eğitim müdürlüklerine gönderilmesi.
Sosyolojik	Mültecilerin bulunması nedeniyle uyum sorunları yaşanması
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"><li>*Globalleşme ile birlikte gelişmiş ülke ve yüksek teknolojiye sahip kurumlarla yaşanan rekabetin olumsuz etkilerinin eğitim ve öğretime yansımaları</li></ul>
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none"><li>*Müfredat içeriğinin sık sık değışmesi</li><li>*Öğretmen atamalarının ve alan değışikliklerinin dönem ortasında yapılması.</li><li>*E-ortamdan kaynaklanan (Örneğin; Dönem ve yıl sonu işlemler dolayısı ile gerçekleşen yüklenmelere zaman zaman cevap verememesi) sorunlar</li><li>*Fen Edebiyat Mezunlarının Öğretmen olarak atanması</li></ul>
Ekolojik	Kış şartları ağır geçtiğinde taşınmalı eğitimde aksamalara neden olması.

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır.

- Eğitime Erişim: Öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri,
- Eğitimde Kalite: Öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini,
- Kurumsal Kapasite: Kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat Boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Kayıt bölgesindeki çocukların kayıt durumu
2	Öğrenci devamsızlığı
3	Taşınmalı eğitim ve servis hizmetlerinin geliştirilmesi
4	Tanıtım ve yönlendirme ( Rehberlik)

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Akademik Başarı
2	Bilimsel,kültürel,sanatsal ve sportif faaliyetler
3	Değerler Eğitimi
4	Kurum Kültürü
5	Öğrenci davranışları
6	Yerel - Ulusal ve Uluslararası Projeler

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Eğitim ortamları
2	Teknolojik Alt yapı
3	Yönetim ve Organizasyon
4	Mali Yapı
5	Norm durumu
6	Hizmet İçi
7	Mesleki Yeterlilik
8	Memnuniyet
9	Derslikler
10	Taşınmalı eğitim

## **BÖLÜM III**

### **MİSYONUMUZ**

**Atatürk İlkelerine ve milli değerlere bağlı, okuyan, araştıran, sorgulayan, düşüncelerini ifade edebilen, özgüveni gelişmiş, hoşgörülü, sosyal, paylaşımcı, çevreye duyarlı insanlar yetiştirmek**

### **VİZYONUMUZ**

**Her gün daha iyiye ulaşmak için çalışan,  
Herkesin destek olduğu,  
Her öğrencinin başardığı  
ve tüm imkansızlıklarını yenmiş bir okul olmak**

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

- ✓ Birbirimize saygılı davranırız
- ✓ Öğrenciler bizim varlık nedenimizdir
- ✓ Paydaşların istek ve beklentileri bizim için önemlidir
- ✓ Karar süreçlerine herkesin katılımını sağlarız
- ✓ Problemler çözülmek için vardır anlayışını benimseriz
- ✓ Okulumuzda iletişim kanalları herkes için açıktır
- ✓ Herkes için eğitim anlayışıyla okulu çevreye açarız
- ✓ Öğrenci merkezli eğitimi esas alarak kendini tanıyan, araştıran ve sorgulayan bireyler yetiştiririz
- ✓ Öğrencilerimizin bireysel farklılıklarını dikkate alır ve her öğrencinin öğrenebileceği fikrine inanırız
- ✓ Her anlamda öğrencilerimize model olmaya çalışırız
- ✓ Eğitim ve teknoloji alanındaki yeni gelişmeleri takip eder ve okula uygularız bütün bu işlemleri yaparken okulumuz güvenlik planına uygun hareket ederiz.
- ✓ Çalışma felsefemiz sürekli gelişmedir

## BÖLÜM IV

### AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE EYLEMLER

#### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

##### **Stratejik Amaç 1:**

*Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini ve yine eğitim öğretimini adil şartlar altında tamamlamasını sağlamak.*

**Stratejik Hedef 1.1.** Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.



## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut				
		2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Adrese dayalı kayıt sisteminde okul kayıt bölgesinde bulunan öğrenci sayısının kesin kayıt yaptıran öğrenci sayısına oranı.	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.2	Tanılamaya yönlendirilen öğrenci sayısı.	0	1	2	3	3
PG.1.1.3	Destek eğitiminden (İYEP kursları ) faydalanan öğrenci sayısı	% 2	% 5	% 5	%5	%5
PG.1.1.4	Sürekli Devamsız durumunda olan (Sisteme kayıtlı olduğu halde okula devam etmeyen) öğrenci sayısı	0	0	0	0	0
PG.1.1.5	Taşınmalı eğitimden yararlanan öğrenci sayısı	1	1	1	1	1

## EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
1.1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti için alan taramasının yapılması	Okul Kayıt Alanı Tarama Ekibi	01-20 Eylül
1.1.1.2	Velilerle görüşmeler yapılarak kesin kayıt yapılan öğrenci sayısını artırmak	Okul Kayıt Alanı Tarama Ekibi	15-20 Eylül
1.1.1.3	Mahalle muhtarı ile işbirliğine gidilmesi, veli görüşmesi yapılması	Okul Yönetimi	01 Eylül
1.1.2.1	Rehberlik servisi tarafından RAM a yönlendirilecek öğrencilerin tespit edilmesi.	Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
1.1.3.1	İYEP komisyonu tarafından velilerle görüşülmesi.	Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
1.1.4.1	Devamsızlık nedenleri araştırılarak rehberlik servisi tarafından velilerle görüşülmesi	Rehberlik Servisi- Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
1.1.5.1	Taşınmalı eğitim kapsamında bulunan köylerin muhtarlarıyla iletişime geçilmesi	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

### Stratejik Amaç 2:

Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasına; girişimci, yenilikçi, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

*Stratejik Hedef 2.1.* : Düzenlenecek olan sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerle öğrencilerin özgüven,düşünme becerileri ve kültür seviyesini arttırmak.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı	1	2	3	4	5	6
PG.2.1.2	Yarışmalarda ilçe genelinde elde edilen dereceler(1., 2. ve 3. lükler) (sayı)	1	2	3	4	5	6
PG.2.1.3	Düzenli kitap okuma alışkanlığı kazandırılan öğrenci oranı	%10	%20	%40	%60	%80	%100
PG.2.1.4	Yerel,Ulusal ve Uluslararası projelere katılma sayısı	1	2	3	4	5	6
PG.2.1.5	Düzenlenen eğitim/paylaşım toplantısı vb.faaliyetlere katılan veli oranı(%)	%30	%40	%60	%75	%85	%100

## EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
2.1.1.1	Öğrencilerin yer aldığı geziler, sportif ve kültürel faaliyetler, düzenlenmesi.	Sınıf Öğretmenleri - Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
2.1.1.2	Sportif faaliyetlere öğrenci katılımının artırılması için duyuruların yapılması.	Sınıf Öğretmenleri - Okul Yönetimi	Her Yıl Eylül-Ekim Ayları
2.1.2.1	Resim, şiir ve kompozisyon yarışmalarına öğrenci katılımının artırılması için duyurular yapmak	Sınıf Öğretmenleri	Her Yıl Dönem Boyunca
2.1.3.1	Öğrencilere okuma alışkanlığını ve sevgisini kazandırma çalışmalarının yapılması..	Sınıf Öğretmenleri-Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
2.1.3.2	Okuma kültürünün erken yaşlardan başlatılması ve yaygınlaştırılması için çalışmaların yapılması.	Sınıf Öğretmenleri-Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
2.1.3.3	Öğrencilerin ilgi ve istekleri doğrultusunda okulumuza yeni kitaplar kazandırılması.	Sınıf Öğretmenleri	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
2.1.4.1	Yerel-Ulusal ve Uluslar arası,e-Twinning Projeler kapsamında hazırlanacak projelerin sayısının ve niteliğinin artırılması.	Sınıf Öğretmenleri	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
2.1.4.2	Başarılı öğrencilerin ödüllendirilerek teşvik edilmesinin sağlanması.	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
2.1.5.1	Veli toplantı tarihlerinin planlanmasında çevre şartları(çalışma zamanları) dikkate alınarak planlamanın yapılması.	Sınıf Rehber Öğretmenleri-Okul Yönetimi	Eylül Ayı İçerisinde
2.1.5.2	Okul aile işbirliğini artırmak için sınıf öğretmenleri tarafından veli-ev ziyaretlerinin yapılması.	Sınıf Rehber Öğretmenleri	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
2.1.5.3	Sınıf Rehber Öğretmenleri tarafından veli toplantı sayısının artırılması hususunda çalışmalar yapılması	Sınıf Rehber Öğretmenleri	Eylül Ayı İçerisinde

**Stratejik Hedef 2.2.** Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmak.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ 2.2

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	2020	2021	2022	2023
		2019				
PG.2.2.1	Okul/ kurumda etkinliklere katılan öğrenci sayısı	45	65	75	85	95
PG.2.2.2	Çocuklara şiddet ve çocuk istismarını önlemeye yönelik yapılan etkinlik sayısı	0	1	2	3	4
PG.2.2.3	Madde bağımlılığı ve zararlı alışkanlar konusunda yapılan faaliyet sayısı	1	2	3	4	5
PG.2.2.4	RAM'dan yararlanan öğrenci sayısı	1	0	0	0	0
PG.2.2.5	Bilim sanat merkezinden yararlanan öğrenci sayısı	0	1	3	4	5

### EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
2.2.1.1	Öğrencilerin okulda yapılan etkinliklere katılımının sağlanması.	Sınıf Öğretmenleri - Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
2.2.2.1	Çocuklara şiddet ve çocuk istismarını önlemeye yönelik yapılan etkinliklerin artırılması.	Sınıf Öğretmenleri - Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
2.2.3.1	Madde bağımlılığı ve zararlı alışkanlar konusunda yapılan faaliyet sayısı	Sınıf Öğretmenleri	Her Yıl Dönem Boyunca
2.2.4.1	RAM'a yönlendirilecek öğrencilerin tespit edilmesi.	Sınıf Öğretmenleri- Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
2.2.5.1	Bilim Sanat Merkezleri hakkında öğrencilerin ve öğrenci velilerinin bilgilendirilmesi.	Sınıf Öğretmenleri- Okul Yönetimi	Kasım Ayı İçerisinde

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

#### Stratejik Amaç 3:

Beşerî, fizikî, malî ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek, eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

*Stratejik Hedef 3.1.* Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısına geçilecektir.

#### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut				
		2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Çevre güvenliği için yapılan faaliyet sayısı	2	3	3	4	4
PG.3.1.2	Çevre güvenliği için yapılan faaliyetlere katılan öğrenci oranı	%50	%55	%70	%75	%80
PG.3.1.3	Çevre güvenliği için yapılan faaliyetlere katılan veli oranı	%10	%25	%40	%45	%50
PG.3.1.4	Kamera sayısı	4	5	6	6	6
PG.3.1.5	Okul/Kurum gelirlerinin giderleri karşılama oranı	%100	%100	%100	%100	%100

## EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
3.1.1.1	Çevre güvenliği kapsamında kolluk kuvvetleri ile görüşmelerin yapılması.	Okul Yönetimi Kolluk Kuvvetleri	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
3.1.2.1	Çevre güvenliği kapsamında kolluk kuvvetleri tarafından öğrencilere eğitim verilmesi	Okul Yönetimi Kolluk Kuvvetleri	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
3.1.3.1	Çevre güvenliği kapsamında kolluk kuvvetleri tarafından velilere eğitim verilmesi.	Okul Yönetimi- Kolluk Kuvvetleri	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
3.1.4.1	Okul aile birliği ile iletişime geçilerek kamera sayısının artırılması.	Okul Yönetimi-Okul Aile Birliği	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
3.1.5.1	Okul aile birliğinin gelir gider dengesinin sağlanması.	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde

**Stratejik Hedef 3.2.** İnsan kaynağının verimli kullanılması ve hakkaniyetli bir şekilde ödüllendirilmesi sağlanacaktır.

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Ödül alan personel sayısı	0	4	5	6	7	8
PG.3.2.2	Ödül alan personel sayısı oranı	%0	%40	%50	%60	%70	%80
PG.3.2.3	Yardımcı hizmetler sınıfı personel sayısı (kadrolu-kadrosuz)	1	2	2	2	2	2
PG.3.2.4	Yardımcı hizmetler sınıfı personel ihtiyacı karşılanma oranı (kadrolu-kadrosuz)	%50	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.2.5	Okul web sitemizin kullanım sıklığı(%)	%5	%10	%20	%50	%70	%100

## EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
3.2.1.1	Ödül mevzuatı hakkında öğretmenlere bilgilendirme çalışması yapılması	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
3.2.2.1	Okulda yapılan faaliyetlerin kayıt altına alınması(belgelendirilmesi)	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
3.2.3.1	Okul hijyenini iyileştirmek amacıyla çalıştırılan temizlik işçi sayısını arttırmak için gelir sağlayıcı kermes,gezi düzenlemek	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
3.2.4.1	Yardımcı personel ihtiyaçlarının artırılması noktasında gerekli yazışmaların yapılması	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
3.2.5.1	Okul web sitesinin tanıtımının yapılması ve sık sık güncellenmesi.	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde



## V. BÖLÜM

### MALİYETLENDİRME

#### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

KAYNAK TABLOSU	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	2000	2000	2000	2000	2000	10000
<b>TOPLAM</b>						

## VI. BÖLÜM

### İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz/Kurumumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

#### EKLER:

Ek:1 Öğrenci Memnuniyet Anketi

Ek:2 Veli Memnuniyet Anketi

Ek:3 Öğretmen Memnuniyet Anketi

## Öğrenci Memnuniyet Anketi

Sıra No	MADDELER	Katkıyorum	Kesinlikle	Katkıyorum	Kararsızım	Katkıyorum	Kısmen	Katkıyorum	Katkıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.								
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.								
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.								
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.								
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.								
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.								
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.								
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.								
10	Okulun içi ve dışı temizdir.								
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.								
12	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.								

NOT:Uygun olan kutucuğa tik işareti koyunuz.

## Öğretmen Memnuniyet Anketi

Sıra No	MADDELER	Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda/Kurumumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.					
2	Okuldaki/Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.					
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.					
4	Kendimi, okulun/kurumun değerli bir üyesi olarak görürüm.					
5	Çalıştığım okul/kurum bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.					
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.					
7	Okulda/Kurumda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.					
8	Okulda/Kurumlarda öğretmenler/çalışanlar arasında ayırım yapılmamaktadır.					
9	Okulumuzda/Kurumumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.					
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.					
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanları vs çalışanlarla paylaşır.					
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.					
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.					

NOT:Uygun olan kutucuğa tik işareti koyunuz.

## Veli Memnuniyet Anketi

Sıra No	MADDELER	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılmıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul/kurum çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.					
2	Bizi ilgilendiren okul/kurum duyurularını zamanında öğreniyorum.					
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.					
4	Okula/Kurumu ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.					
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.					
6	Okulda/Kurumu yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.					
7	Okulda/Kurumda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.					
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.					
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.					
10	Okul/Kurum, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.					
11	Okul/Kurum her zaman temiz ve bakımlıdır.					
12	Okulun/Kurumun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.					
13	Okulumuzda/Kurumumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.					

**NOT:Uygun Olan Kutucuğa Tik İşareti Koyunuz.**